

Thanh Trì, ngày 27 tháng 06 năm 2025

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các Công ty cung cấp phần mềm

Bệnh viện đa khoa Thanh Trì có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: “Thuê phần mềm hệ thống lưu trữ -truyền tải hình ảnh (PACS) và bệnh án điện tử (EMR) tại bệnh viện đa khoa Thanh Trì

Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1.Đơn vị yêu cầu báo giá: BỆNH VIỆN ĐA KHOA THANH TRÌ

- Địa chỉ: Số 1, đường Tứ Hiệp, Thị trấn Văn Điển, H Thanh Trì, TP Hà Nội
- Điện thoại: 0242.2182716

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Đ/c Phạm Bùi Hải – nhân viên phòng KHTH-VT&TTBYT
- ĐT: 0379613759
- Email: phongkhthbvthanhtri@gmail.com

3. Cách thức nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại Phòng KHTH-VT&TTBYT.
 - + Địa chỉ: Số 1, đường Tứ Hiệp, Thị trấn Văn Điển, H Thanh Trì, TP Hà Nội
 - + Điện thoại: 0379613759
- Nhận qua Email: phongkhthbvthanhtri@gmail.com

4. Thời hạn nhận báo giá: trước 9h ngày 08/07/2025

Các báo giá nhận được sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 27 tháng 6 năm 2025

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

3 \$
“Thuê phần mềm hệ thống lưu trữ -truyền tải hình ảnh (PACS) và bệnh án điện tử (EMR) tại bệnh viện đa khoa Thanh Trì có danh mục kèm theo

Rất mong Quý Công ty tham gia chào giá để có cơ hội cung cấp phần mềm PACS và phần mềm EMR cho Bệnh viện chúng tôi.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VT. KHTH



GIÁM ĐỐC *[Signature]*

Hồ Quang Tuấn

NH
NH
ĐAKH
HAN

Phụ lục kèm theo Thư mời báo giá số **44/TTB-BVĐKTT** ngày **27 tháng 06 năm 2025**

A. PHÂN HỆ LƯU TRỮ VÀ TRUYỀN TẢI HÌNH ẢNH (PACS)

1. Thu thập, lưu trữ, truyền tải, tìm kiếm hình ảnh y tế.
2. Tìm kiếm và lưu trữ cơ sở dữ liệu như thông tin bệnh nhân
3. Tìm kiếm và lưu trữ cơ sở dữ liệu như thông tin ca chụp
4. Chỉnh sửa thông tin bệnh nhân, ca khám
5. Hiện thị ảnh nhiều loại máy chụp: CT, MRI, Xquang KTS, Siêu âm
6. Tìm kiếm và lưu trữ cơ sở dữ liệu như thông tin đọc kết quả.
7. Biên tập ca khám: chỉnh sửa, xóa, tách, gộp, hợp nhất chỉ định
8. Chỉnh sửa thông tin DICOM
9. Thống kê, hỗ trợ xuất Excel
10. Xem lịch sử đọc kết quả của bệnh nhân
11. Cung cấp danh sách công việc và chụp ảnh.
12. Tương tác với OCS/HIS khác và chia sẻ thông tin trong bệnh viện.
13. Hỗ trợ dữ liệu Non-DICOM: chụp ảnh, chuyển đổi chuẩn DICOM 3.0.
14. Lưu trữ và thao tác video: phóng to, thu nhỏ, xoay, di chuyển, điều khiển độ sáng của hình ảnh,...
15. Công cụ đo lường: chiều dài, góc, diện tích của hình ảnh,...
16. Công cụ đo vùng quan tâm ROI bao gồm diện tích, vị trí, giá trị tối đa, giá trị tối thiểu, giá trị trung bình,... của hình chữ nhật, hình tròn
17. Đo tỉ lệ C/T
18. Chỉ dẫn Scout Line.
19. Bộ cục xem ảnh Layout
20. Hỗ trợ tùy biến phím tắt cho các công cụ thường dùng
21. Xem hình ảnh kích thước thực
22. Xuất hình ảnh BMP, JPEG
23. In phim kích thước thực.
24. Hỗ trợ Center DB và Local DB
25. Tìm kiếm và nạp DICOM cục bộ
26. DICOM Send
27. DICOM DIR
28. Ghi thông tin ca khám ra đĩa CD/DVD
29. Chức năng bố trí và lưu trữ in phim.
30. Người dùng có thể chọn tùy chọn tìm kiếm nâng cao.
31. Nén ảnh DICOM JPEG là tiêu chuẩn quốc tế.
32. Các phương pháp nén hình ảnh DICOM không suy hao /chức năng nén suy hao (JPEG Lossless Lossy)
33. Hỗ trợ hiện thị hình ảnh tối đa 3 màn hình chân đoán

B. PHÂN HỆ BỆNH ÁN ĐIỆN TỬ EMR	
1	Số hoá mẫu phiếu, bệnh án, vở bệnh án, các báo cáo theo BHYT
	1.1. Số hóa toàn bộ mẫu HSBA theo quy định của BHYT
	1.2. Nhập các thông tin của HSBA bằng phần mềm
	1.3. Chọn các cận lâm sàng có giá trị chẩn đoán đưa vào HSBA
	1.4. Tạo các mẫu HSBA để sử dụng lại
	1.5. Tích hợp chức năng nhận dạng giọng nói để nhập liệu thông tin HSBA
	1.6. Số hóa sơ kết điều trị
	1.7. Số hóa tổng kết bệnh án, tóm tắt bệnh án
	1.8. Số hóa toàn bộ mẫu phiếu: chỉ định, tổng hợp y lệnh, nhập, xuất kho/tủ trực.
	1.9. Số hóa phiếu theo dõi và chăm sóc bệnh nhân
	1.10. Số hóa các giấy tờ khác của điều dưỡng theo nhu cầu của bệnh viện (nếu có)
	1.11. Số hoá toàn bộ các loại Sổ: Theo dõi sự cố y khoa, sổ thường trực, sổ bàn giao người bệnh, bàn giao thuốc, vật tư, sổ bình bệnh án, bình chăm sóc...
2	Phân hệ ký điện tử
	2.1. Ký điện tử và hiển thị, in mẫu hồ sơ bệnh án
	2.2. Ký điện tử và hiển thị, in tờ điều trị, tờ chăm sóc, tờ biên bản hội chẩn, sơ kết điều trị, tóm tắt bệnh án, phiếu truyền máu, theo dõi truyền dịch, theo dõi chức năng sống, đo chức năng hô hấp, giấy thư phản ứng thuốc, giấy nghỉ ốm, phiếu chuyển tuyến ...
	2.3. Ký điện tử và hiển thị, in chỉ định và kết quả của tất cả cá loại cận lâm sàng (xét nghiệm, CDHA ...)
	2.4. Ký điện tử và hiển thị, in chỉ định và kết quả của các loại phẫu thuật, thủ thuật, dịch vụ chuyên khoa, ngày giường
	2.5. Huy ký điện tử
	2.6. Lịch sử và truy vết ký điện tử
	2.7. Tích hợp với các nhà cung cấp chữ ký số token (Cục cơ yếu), HSM hợp pháp tại Việt Nam (phát hành bởi Viettel, VNPT, FPT, BKAV ...)
	2.8. Phát hành chữ ký điện tử cho các cán bộ y tế dựa trên chữ ký số hợp pháp của bệnh viện
	2.9. Dùng chữ ký số để xác minh chữ ký điện tử
	1.11. Số hoá toàn bộ các loại Sổ: Theo dõi sự cố y khoa, sổ thường trực, sổ bàn giao người bệnh, bàn giao thuốc, vật tư, sổ bình bệnh án, bình chăm sóc...
	2.11. Liên kết chặt chẽ trạng thái ký của tài liệu với việc chỉnh/sửa dữ liệu hồ sơ (ký đủ tài liệu mới cho phép BN ra viện, tài liệu đã ký thì không cho sửa xóa dữ liệu...)
	2.12. Phân quyền chữ ký trên tài liệu đến từng user